ПРОЦЕДУРА

Как се РАБОТИ с **изборния ПРОТОКОЛ в СИК**?
Броене на бюлетини за секции с **ХАРТИЕНИ бюлетини**

1. По време на гласуването:

- ПЛИКЪТ, в който се намира протоколът **трябва да е ЗАПЕЧАТАН ДО КРАЯ на изборния ден и да се отвори, чак след като е приключило гласуването**. След като са преброени бюлетините и **написана черновата**.
- Членовете на СИК НЯМАТ ПРАВО ДА ПОПЪЛВАТ в протокола (дори и само имената си и подобни) ПРЕДИ КРАЯ на изборния ден.

2. Закриване на изборния ден

След обявяване на края на гласуването (20 ч. или 21 ч., ако в 20 ч. е имало опашка пред секцията) Председателят на СИК поставя устройството за видеонаблюдение и видеозаснемане на стойката, включва го, след което сканира QR кода от плика, предназначен за изборния ден. Устройството за видеонаблюдение се поставя **върху масата, на която ще се извършва преброяването на бюлетините** по начин, който **осигурява видимост към всички действия на СИК. Член на СИК следи за работата на устройството.** Устройството за видеонаблюдение **се изключва след подписването на протокола на СИК** от всички членове на СИК, обявяването на резултатите от гласуването **и опаковането на книжата и материалите**.

Първоначално се работи с протокол-ЧЕРНОВА

Попълване на част I от протокола

- **В част I, буква „А“ се вписва** броят на получените от СИК в предизборния ден бюлетини.
- **В т. 1 се вписва броят** на бюлетините, останали извън избирателната кутия.
- **В т. 1а се вписва** общият брой на недействителните бюлетини, останали извън избирателната кутия *(обявените от СИК за недействителни при заснет вот, при показан вот и при несъществуващ номер на бюлетината в това число и тези за образец, сгрешени от избирател, унищожени от СИК или механично увредени).*
- **В т. 1б се вписва броят** на неизползваните бюлетини в СИК *(останали празни извън избирателната кутия)*.
- **В т. 2 се вписва броят** на избирателите в избирателния списък при предаването му на СИК *(за целта се вписва числото по т. 4 от*

протокола за предаване и приемане на избирателния списък /Приложение № 63-ПВР/.

- **В т. 3 се вписва броят** на избирателите, вписани само в допълнителната страница (под черта) на избирателния списък в изборния ден.
- **В т. 4 се вписва** броят на **положените подписи** в избирателния списък, включително положените подписи в допълнителната страница (под чертата), след тяхното преброяване.

Бюлетините извън избирателната кутия по т. 1 на черновата се опаковат в общ пакет с надпис „Бюлетини извън избирателната кутия“.

Запечатаните пакети с хартиените бюлетини извън избирателната кутия се подписват от всички членове на СИК и се подпечатват.

Преброяване на бюлетините (гласовете) от гласуването с хартиени бюлетини

Преди отваряне на избирателната кутия за хартиени бюлетини и преброяване на хартиените бюлетини от масата се отстраняват всички излишни книжа и материали. На масата остават само избирателните кутии, черновата от протокола, бланките-чернови за преброяване на преференциите.

- Секционната избирателна комисия отваря кутията за хартиени бюлетини. Бюлетините се изваждат една по една от определения от СИК член на комисията и се поставят с лицевата страна надолу.
- Преброяват се хартиените бюлетини и броят им се вписва в точка 5 от черновата.
- Определеният член на СИК показва всяка хартиена бюлетина така, че да се вижда отбелязаният вот, включително и от камерата за видеонаблюдение и едновременно обявява високо и ясно номера на кандидатската листа, съответно гласът „Не подкрепям никого”. Хартиените бюлетини се подреждат, като за всяка кандидатска листа се прави отделна купчинка. Правят се още две купчинки – една с гласовете „Не подкрепям никого” и една от недействителните гласове. При поява на недействителна хартиена бюлетина, тя се показва и се обявява причината за недействителност.
- При спор относно действителността или недействителността на някой глас СИК приема писмено решение с поименно гласуване, като случаят се описва в протокол.
- Преброяват се недействителните гласове от хартиените бюлетини и броят им се вписва в т. 6 от черновата.
- Преброяват се общо действителните гласове, подадени за всички кандидатски листи на партии и инициативни комитети, както и бюлетините с отбелязан вот „Не подкрепям никого“. Полученото число се вписва в т. 7 на черновата.

- Преброяват се бюлетините, подадени само за кандидатските листи на партии и инициативни комитети и полученото число се вписва в т. 7.1 на черновата.
- Преброява се купчинката с гласове „Не подкрепям никого“ и полученото число се вписва в точка 7.2 на черновата.
- Преброяват се хартиените бюлетини от купчината с гласове “Не подкрепям никого” и полученото число се вписва в точка 7 от черновата.
- Хартиените бюлетини от всяка купчинка за кандидатска листа се броят поотделно. Получените числа се вписват в т. 8 от протокола – срещу наименованието на съответната партия, коалиция или името на независимите кандидати. Когато за кандидатска листа няма нито един действителен глас се записва словом и цифром „нула“ „0“.

След като се попълни протокол-ЧЕРНОВА се прави проверка и засичане на числата, на контролите, нужни поправки и т.н. – всичко това става на черновата! Прави се проверка и с електронен протокол на страницата на ЦИК. Ако контролите в протокола са удовлетворени, **черновата се ксерокопира** и след това се ПРЕПИСВА НА ЧИСТО НА БЕЛОВА. Тя се подписва от ВСИЧКИ членове на СИК. Член на СИК може да **подпише протокола с ОСОБЕНО МНЕНИЕ, но не може да откаже да подпише**. Ако член на СИК регистрира неточности и фалшиви данни, **подписва с „особено мнение**”. Иначе после няма основания за съдебна жалба и искане за касиране!!!

В края на протокола се отбелязва какви жалби или заявления са постъпвали до СИК и какви решения е взела СИК по тях. Описват се и се прилагат към протокола всички жалби.

Ако е получен нов протокол на СИК и е върнат сгрешеният, това обстоятелство задължително се описва.

СИК разполага само с един секционен протокол (белова), в който не се допускат грешки при попълването му. При сгрешен протокол СИК уведомява РИК. РИК с решение определя начина на връщане на сгрешения протокол и предаване на новия протокол.

4. КСЕРО-КОПИЕ от протокола

- **Ксерокопие** от протокола (официална белова) **имат право** да получат **ВСИЧКИ наблюдатели** (по 1 човек от организация), кандидати и застъпници, представители на партии и коалиции (по 1 човек от партия/коалиция), на инициативни комитети;
- **Вземете свое ксерокопие** от протокола – ПЪЛНО, ВСИЧКИ страници. Не могат да ви откажат;
- Проверете дали са Ви дали **всички страници** (да няма липсващи);
- Проверете дали на **последната страница има подписи на всички** членове на комисията и печат;

- На всяка ОТДЕЛНА страница от КСЕРОКОПИЕТО на протокола трябва да **има подписи на председателя, зам-председателя и секретаря** на СИК и печат на СИК. Три подписа на ВСЯКА страница!!! Това прави от копието ДОКУМЕНТ ЗА ПРЕД СЪДА!!! Борете се да се подпишат на ВАШето копие.

5. След изборния ден:

- Протоколите се сканират и **качват на страницата на РИК** (до 48 часа от края на изборния ден) и на страницата на ЦИК (до 72 часа от края на изборния ден). **Проверете протоколът на Вашата секция**, в която сте били наблюдател – **дали числата са същите като във вашето ксеро-копие** от СИК. Двете да се сравнят. Ако има разлики сигнализирайте ни!!!

Ако има несъответствие, моля сигнализирайте в централния офис на ГИСДИ:
тел.: 0887 785 132; gisdibulgaria@gmail.com;