# *ПРОЦЕДУРА*

Как се РАБОТИ с **изборния ПРОТОКОЛ в СИК**?
Броене на разписки за секции с **МАШИНА**

1. По време на гласуването:

- ПЛИКЪТ, в който се намира протоколът **трябва да е ЗАПЕЧАТАН ДО КРАЯ на изборния ден и да се отвори, чак след като е приключило гласуването**. След като са преброени бюлетините и **написана черновата**.
- Членовете на СИК НЯМАТ ПРАВО ДА ПОПЪЛВАТ в протокола (дори и само имената си и подобни) ПРЕДИ КРАЯ на изборния ден.

2. Закриване на изборния ден

- След обявяване на края на гласуването (20 ч. или 21 ч., ако в 20 ч. е имало опашка пред секцията) член на СИК с една от смарт картите с надпис „Член на СИК“ закрива изборния ден на машината и принтира финален протокол. Финалният протокол се разпечатва в 3 екземпляра за 3те екземпляра от секционния протокол и колкото броя са необходими за кандидати, застъпници, упълномощени представители, наблюдатели и членове на СИК, поискали такъв протокол, чиито имена се вписват в списъка на лицата, получили копие на протокол След това се „Приключва“ и „Изключва“ машината.
- Изваждат се двете флаш памети от машината и всяка се поставя в отделен прозрачен плик с надпис съответно „Флаш памет от машина с идент. № …… на СИК №…… за ИП“ и „Флаш памет от машина с идент. № …… на СИК №…… за ЦИК“, които се запечатват, подписват от членовете на СИК и подпечатват с печата на СИК.
- Петте смарт карти се поставят в прозрачен плик с надпис „Смарт карти от машина с идент. № …… на СИК №……“ който се запечатва, подписва от членовете на СИК и подпечатва с печата на СИК.
- Изважда се от принтера използваната ролка специализирана хартия и заедно с резервната ролка (ако е останала такава) се опаковат в или заедно с плика за сигурност в пакет, който се надписва, подписва се от членовете на СИК и се подпечатва с печата на СИК.
- В секциите с 2 машини - описаните действия се извършват за всяка от двете машини.

**Председателят на СИК** поставя устройството за видеонаблюдение и видеозаснемане на стойката, включва го, след което сканира QR кода от плика, предназначен за изборния ден. Устройството за видеонаблюдение се поставя **върху масата, на която ще се извършва преброяването на бюлетините** по начин, който **осигурява видимост към всички действия на СИК. Член на СИК следи за работата на устройството.** Устройството за видеонаблюдение **се изключва след**

**подписването на протокола на СИК** от всички членове на СИК, обявяването на резултатите от гласуването **и опаковането на книжата и материалите**.

**Първоначално се работи с протокол-ЧЕРНОВА**

**Попълва се протокол на СИК – Приложение 79** */след което се попълва протокол приложение 81 за предброяване на контролни разписки. Ако машините в секцията са 2 се попълват 2 бр. протокола Приложение 81 по един за всяка машина. При особени случаи – спряна машина за грасуване през деня, поради повреда, преминаване към хартиено гласуване – моля направете справка в МУ или попитайте координатор на ГИСДИ/*

**Попълване на част I от протокола**

- **В част I, буква „А“ се вписва** броят на получените от СИК в предизборния ден бюлетини.
- **в т. 1 се вписва** броят на бюлетините, унищожени от СИК (за създаване на **образци** за таблата пред изборното помещение и увредени механично при откъсване от кочана и др.);
- **в т. 2 се вписва** броят на неизползваните бюлетини.

Тези бюлетини се опаковат поотделно в пакети и се надписват, както следва:

- пакет с надпис „Бюлетини по т. 1“;

- пакет с надпис „Неизползвани бюлетини на СИК № …….“.

Запечатаните пакети с бюлетините се подписват от всички членове на СИК и се подпечатват.

След това се преминава към попълване с думи и цифри на данните от избирателния списък:

- **в т. 3 се вписва** броят на избирателите в избирателния списък при предаването му на СИК, като за целта се вписва числото по т. 4 от протокола за предаване и приемане на избирателния списък (*Приложение № 63-ПВР*);
- **в т. 4 се вписва** броят на избирателите, които СИК е вписала в допълнителната страница (под чертата) на избирателния списък в изборния ден;
- **в т. 5 се вписва** общият брой на гласувалите избиратели според **положените подписи** в избирателния списък, включително и подписите в допълнителната страница (под чертата) на избирателния списък.

След като попълни посочените по-горе данни, СИК пристъпва към попълване на ЧАСТ II.

- **в т. 6 се вписва** броят на потвърдените гласове от машинното гласуване. За целта се вписва числото на реда „Участвали в машинно гласуване“ от финалния протокол от машинното гласуване. Ако в секцията е имало 2

машини се събират общия брой гласове /общия брой гласували на машина 1+ гласували на машина 2/.

**След като се попълни протокол-ЧЕРНОВА** се прави проверка и засичане на числата, на контролите, нужни поправки и т.н. – всичко това става на черновата! Прави се проверка и с електронен протокол на страницата на ЦИК. Ако контролите в протокола са удовлетворени, **черновата се ксерокопира** и след това се ПРЕПИСВА НА ЧИСТО НА БЕЛОВА. Тя се подписва от ВСИЧКИ членове на СИК. Член на СИК може да **подпише протокола с ОСОБЕНО МНЕНИЕ, но не може да откаже да подпише**. Ако член на СИК регистрира неточности и фалшиви данни, **подписва с „особено мнение**". Иначе после няма основания за съдебна жалба и искане за касиране!!!

В края на протокола се отбелязва какви жалби или заявления са постъпвали до СИК и какви решения е взела СИК по тях. Описват се и се прилагат към протокола всички жалби.

Ако е получен нов протокол на СИК и е върнат сгрешеният, това обстоятелство задължително се описва.

**СИК разполага само с един секционен протокол (белова), в който не се допускат грешки при попълването му. При сгрешен протокол СИК уведомява РИК. РИК с решение определя начина на връщане на сгрешения протокол и предаване на новия протокол.**

**Преброяване на протокол Приложение 81**

*/контролно преброяване на контролните разписки прави се във всички секции в които има машини, за всяка машина поотделно/*

Преди изваждането и преброяването на контролните разписки СИК попълва общите данни за СИК, както и идентификационен № на машината.

Масата трябва да се разчисти и да останат само кутията с разписки от машинно гласуване, протоколите;

Контролните разписки се изваждат от кутията една по една и се преброяват, като общият им сбор се вписва в т. 1 от протокола.

След това се подреждат на отделни купчини:

- контролни разписки с гласове, подадени за кандидатски листи на партии и независими;
- контролни разписки с гласове с отбелязан вот „Не подкрепям никого";
- контролни разписки, от които по технически причини не може да се установи вотът (бели разписки, нечетими и други подобни) – ако има такива.

Купчините се преброяват поотделно. Броят на гласовете, подадени за кандидатските листи, се вписва в т. 2, а броят на гласовете с отбелязан вот „Не подкрепям никого" – в т. 3.

Броят на контролните разписки, от които по технически причини не може да се установи вотът (бели разписки, нечетими и други подобни) се вписва в т. 4.

**Част II** се попълва като контролните разписки с гласове, подадени за всяка от кандидатските листи на партии и инициативни комитети, се подреждат на отделни купчини. Разписките от всяка купчинка се броят

поотделно. Получените числа се вписват на съответния ред от част II на протокола – срещу съответната кандидатска листа.

4. КСЕРО-КОПИЕ от протоколите

- **Ксерокопие** от протоколите (на официалната белова на *Приложение № 79-ПВР-м и Приложение № 81-ПВР-кп – 1 или 2 броя)*, а също и разпечатан екземпляр от протокола с данните от машинното гласуване за една или две машини /колкото има в секцията/, **имат право** да получат **ВСИЧКИ наблюдатели** (по 1 човек от организация), кандидати и застъпници, представители на партии и коалиции (по 1 човек от партия/коалиция), на инициативни комитети;
- **Вземете свое ксерокопие** от протоколите – ПЪЛНО, ВСИЧКИ страници. Не могат да ви откажат;
- Проверете дали са Ви дали **всички страници** (да няма липсващи);
- Проверете дали на **последната страница има подписи на всички** членове на комисията и печат;
- На всяка ОТДЕЛНА страница от КСЕРОКОПИЕТО на протокола трябва да **има подписи на председателя, зам-председателя и секретаря** на СИК и печат на СИК. Три подписа на ВСЯКА страница!!! Това прави от копието ДОКУМЕНТ ЗА ПРЕД СЪДА!!! Борете се да се подпишат на ВАШето копие.

5. След изборния ден:

- Протоколите се сканират и **качват на страницата на РИК** (до 48 часа от края на изборния ден) и на страницата на ЦИК (до 72 часа от края на изборния ден). **Проверете протоколите на Вашата секция**, в която сте били наблюдател – **дали числата са същите като във вашето ксеро-копие** от СИК. Двете да се сравнят. Ако има разлики сигнализирайте ни!!!

Ако има несъответствие, моля сигнализирайте в централния офис на ГИСДИ:
тел.: 0887 785 132; gisdibulgaria@gmail.com;